|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acronym / Acronyme** |  | | | |
| **Titre du projet en français** |  | | | |
| **Titre du projet en anglais** |  | | | |
| **Key words / Mots-clefs** |  | | | |
| **Leading institut / Établissement porteur** |  | | | |
| **Project leader /Responsable du projet** | **Name, Surname, Title / Prénom, Nom, Qualité** | | | |
|  | | | |
| **Mail / Courriel** | | **Phone /Téléphone** | |
|  | |  | |
| **Duration of the project / Durée du projet** | Xx mois | | | |
| **Total requested /Aide totale demandée** | Xxxx € | **Full cost / Coût complet** | | Xxxx € |

**List of the institutions in the consortium / Liste des établissements du consortium :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Higher education and research institutions / Établissements d’enseignement supérieur et de recherche** | **Institution’s activities / *Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Research organisations / Organismes de recherche** | **Organisation’s activities / *Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Other partners / Autres partenaires** | **Partner’s activities / *Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

**List of research units involved / Liste des unités de recherche impliquées :**

Indiquer pour chaque unité de recherche le numéro RNSR (Répertoire national des structures de recherche).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Research units / Unités de recherche** | **Research groups/ Equipes de recherche** | **Supervision institution / Établissement de tutelle** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**List of linked projects / Liste des projets liés :**

|  |  |
| --- | --- |
| **If applicable, list of PIA/France 2030 funded projects to which this project is linked (Labex, etc.) / Le cas échéant, listes des projets financés par le PIA/France 2030 auxquels ce projet est lié (Labex, etc.) :** | *Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet* |
| **If applicable, other projects to which this project is linked (e.g. AAPG - ANR, Horizon Europe, etc.) / Le cas échéant, autres projets auxquels ce projet est lié :** | *Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet* |

|  |
| --- |
| ***Résumé du projet en français (Non Confidentiel – 4000 caractères maximum, espaces inclus)*** |
|  |

|  |
| --- |
| ***Résumé du projet en anglais (Non Confidentiel – 4000 caractères maximum, espaces inclus)*** |
|  |

# Table des matières

[Table des matières 5](#_Toc138681835)

[1. Context, objectives and previous achievements / Contexte, objectifs et réalisations antérieures 6](#_Toc138681836)

[1.1. Context, objectives and innovative features of the project / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet 6](#_Toc138681837)

[1.2. Main previous achievements / Principales réalisations antérieures 6](#_Toc138681838)

[2. Detailed project description / Description détaillée du projet 6](#_Toc138681839)

[2.1. Project outline, scientific strategy / Description du projet, stratégie scientifique 6](#_Toc138681840)

[2.2. Scientific and technical description of the project / Présentation scientifique et technique du projet 7](#_Toc138681841)

[2.3. Planning, KPI and milestones / Déroulement, indicateurs et jalons 7](#_Toc138681842)

[3. Project organisation and management / Organisation et pilotage du projet 7](#_Toc138681843)

[3.1. Project manager / Responsable du projet 7](#_Toc138681844)

[3.2. Organization of the partnership / Organisation du partenariat 7](#_Toc138681845)

[3.3. Management framework / Pilotage 8](#_Toc138681846)

[3.4. Institutional strategy / Stratégie des établissements 8](#_Toc138681847)

[4. Expected outcomes of the project / Impact et retombées du projet 8](#_Toc138681848)

[5. Funding justification / Justification des moyens demandés 8](#_Toc138681849)

[6. Citedreferences / Références bibliographiques citées 8](#_Toc138681850)

[7. Linked projects / Projets liés 9](#_Toc138681851)

[Publications Appendix / Annexe Publications 9](#_Toc138681852)

|  |
| --- |
| *Le dossier ci-dessous* ***doit être de 20 pages maximum, police Arial 11pt, interligne 1,15. Le dossier doit être rédigé en anglais ou en français avec traduction en anglais disponible.*** *Les informations précises demandées au-dessus de ce cadre ne sont pas décomptées dans le nombre de pages.* *Toutes les consignes écrites en violet devront être éliminées par les rédacteurs du projet.* |

# Context, objectives and previous achievements / Contexte, objectifs et réalisations antérieures

## Context, objectives and innovative features of the project / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet

* Présenter les enjeux scientifiques, les questions de recherche et définir les objectifs du projet et sa pertinence au regard du cadrage général du PEPR.
* Présenter l’état de l’art national et international en décrivant la pertinence du positionnement scientifique du projet par rapport aux connaissances actuelles. Décrire les principales hypothèses de travail et les principaux choix réalisés.

## Main previous achievements / Principales réalisations antérieures

* Donner les principales réalisations antérieures par les équipes partenaires, démontrer la qualité des résultats déjà acquis soutenant les hypothèses de recherche et les choix réalisés. Ces éléments doivent notamment permettre d’évaluer l’excellence de la recherche et la crédibilité du projet.

# Detailed project description / Description détaillée du projet

## Project outline, scientific strategy / Description du projet, stratégie scientifique

* Décrire le défi scientifique relevé par le projet.
* Donner la vision scientifique globale du projet, son caractère original et ambitieux, ainsi que les implications au regard des objectifs du PEPR.
* Préciser les disciplines et les expertises nécessaires au projet et la plus-value de l’approche interdisciplinaire
* Préciser les formes de rassemblement et d’organisation des forces de recherche.

## Scientific and technical description of the project / Présentation scientifique et technique du projet

* Décrire les objectifs scientifiques du projet et la façon dont ces objectifs seront atteints.
* Présenter les objectifs intermédiaires, les résultats attendus, l’implication des différents partenaires, leurs différentes responsabilités.
* Détailler finement comment les actions envisagées s'insèrent dans au moins 2 des 3 axes décrits dans l'appel à projet.
* Présenter la cohérence scientifique du projet et la crédibilité des jalons proposés, en justifiant les choix méthodologiques, les technologies et éventuellement les infrastructures de recherche utilisées.
* Indiquer l’articulation avec les autres projets du PEPR.

## Planning, KPI and milestones / Déroulement, indicateurs et jalons

* Présenter l’organisation du travail (tâches, livrables) et son calendrier à l’aide d’un diagramme de Gantt.
* Identifier les jalons et les livrables avec leur responsable et leur échéance.
* Donner des indicateurs précis de suivi associés à des cibles éventuelles (KPI).
* Préciser pour chaque indicateur cible et jalon les risques identifiés et les mesures correctives envisagées.

# Project organisation and management / Organisation et pilotage du projet

## Project manager / Responsable du projet

* Fournir en une page maximum les éléments (CV compris) permettant d’évaluer la capacité du Responsable du projet à piloter et coordonner le projet.

## Organization of the partnership / Organisation du partenariat

* Présenter les éléments permettant d’apprécier la qualité du groupement. Décrire les compétences et la qualité des entités mobilisées dans le cadre du projet. Les éléments d’appréciation du groupement peuvent être des réalisations passées, des indicateurs (publications), l’adéquation de l’engagement scientifique de l’entité par rapport aux objectifs du PEPR, les infrastructures dont elle dispose ou auxquelles elle a accès, etc.
* Présenter les taches clés du projet (3 à 6 typiquement) et leur(s) responsable(s) en adaptant la granularité du détail en fonction de l'ampleur du projet. Une liste des principaux acteurs peut être fournie en complément.
* Montrer la complémentarité des partenaires du consortium au regard des objectifs du projet et la valeur ajoutée apporté par chaque entité.

## Management framework / Pilotage

* Préciser l’organisation entre partenaires, ainsi que les modalités de pilotage du projet.
* Définir la méthode de suivi des indicateurs et des jalons. Décrire la façon dont seront gérés les différents risques anticipés pour le projet.
* Préciser les modalités d’accès aux ressources partagées, de valorisation des résultats, et de partage de la propriété intellectuelle et industrielle.
* Indiquer précisément le lien avec le pilotage global du PEPR et l’intégration dans ses outils de suivi.

## Institutional strategy / Stratégie des établissements

* Décrire comment le projet s’inscrit dans la stratégie des établissements partenaires et comment les établissements soutiennent le projet dans sa durée. Décrire quels sont les principaux moyens et dispositifs mis à disposition par les établissements au projet.

# Expected outcomes of the project / Impact et retombées du projet

* Décrire les résultats scientifiques attendus, ainsi que leurs impacts potentiels dans le domaine du PEPR.
* Détailler la stratégie de diffusion et de valorisation des résultats, y compris les actions de promotion de la culture scientifique. Décrire comment le projet envisage de promouvoir les résultats de la recherche auprès des autorités publiques concernées (État, collectivités, agences) et auprès du grand public.
* Préciser finement comment le projet nourrira le reste du PEPR et le reste de la stratégie nationale d’accélération.

# Funding justification / Justification des moyens demandés

* Indiquer les détails des moyens matériels, financiers et humains, qui seront mobilisés dans le cadre du projet et leur adéquation par rapport aux objectifs. L’établissement coordinateur justifiera les moyens qu’il demande au titre de l’ensemble du consortium, sur la durée du projet, en indiquant les mécanismes qu’il mettra en œuvre pour distribuer ces moyens ainsi que ceux mis à disposition par les partenaires du projet, ou ceux qui seront obtenus en cofinancement. Les dépenses éligibles (décrites dans le Règlement Financier) doivent avoir un lien direct avec les actions de recherche du projet.

# Citedreferences / Références bibliographiques citées

* Lister les références bibliographiques citées dans le document scientifique du projet (souligner les noms des partenaires du consortium lorsqu’ils sont auteurs) (4 pages maximum).

# Linked projects / Projets liés

* Lister et décrire les projets en cours de financement, liés au projet présenté. La description de chaque projet doit résumer l’objectif final, l’état de l’art, les grandes étapes de réalisation avec les principales techniques utilisées et la place des différentes partenaires dans leur réalisation (2 pages maximum).

# Publications Appendix / Annexe Publications

* Conformément au texte de l’appel, dans une annexe séparée de ce document, chaque partenaire indiquera la liste de ses publications des 3 dernières années. Cette liste peut intégrer des publications à destination des utilisateurs des résultats de la recherche (presse professionnelle, etc.) en les distinguant des publications dans des revues scientifiques à comité de lecture. La liste peut aussi intégrer des pre-prints non encore publiés dans des journaux scientifiques avec comité de lecture, en particulier pour le référencement de données préliminaires. Si disponibles, indiquez les liens open access des références pour améliorer leur accessibilité aux évaluateurs. Surligner les noms des auteurs/co-auteurs participant au projet.