Instructions pour préparer le document scientifique et technique

Préambule

Pour préparer un dossier de candidature, il est indispensable de lire avec la plus grande attention l’appel à manifestation d’intérêt « *BIOCLUSTERS »*[[1]](#footnote-2). Les recommandations qui accompagnent les diverses rubriques du présent canevas n’en sont que des extraits ou des résumés.

Chaque proposition de projet sera évaluée selon les critères annoncés dans le texte d’appel à manifestation d’intérêt (paragraphe 3.2.2). La description du projet doit permettre d’apporter les éléments nécessaires à son évaluation par le jury. Le plan de document scientifique et technique proposé ici et les indications de nombre de pages constituent une aide à la rédaction dans cet objectif, sans toutefois contraindre la description du projet.

L’ensemble des données à saisir ou déposer en ligne devant être cohérent et complémentaire vis-à-vis du dossier de dépôt, il est recommandé de s’inscrire en ligne le plus tôt possible.

Votre inscription en ligne, vous permettra de prendre connaissance de l’ensemble des éléments demandés (lettres de soutien et d’engagement, documents à télécharger…) et des formats/tailles à déposer sur le site (doc, xls/xlsx, pdf…) sans attendre la date de clôture.

Le document scientifique et technique doit **impérativement**:

* respecter le **nombre de 20 pages maximum** indiqué dans les critères de recevabilité du texte de l’appel à manifestation d’intérêt. Le nombre de pages s’entend TOUT COMPRIS (page de garde, sommaire, etc.),
* être déposé dans l’espace « Document scientifique » sur le site de soumission (onglet Document(s) de soumission), sous **format PDF** (généré à partir d’un logiciel de traitement de texte, **non scanné**) **sans aucune protection et ne dépassant pas 50 Mo**.

**Tout document scientifique et technique dépassant 20 pages rendra automatiquement la proposition non recevable.**

Recommandation pour la rédaction du document scientifique et technique

|  |
| --- |
| Les évaluateurs étant internationaux, il est recommandé de rédiger le document scientifique et les annexes en anglais. Dans le cas où ils seraient rédigés en français, une traduction en anglais sera demandée pour permettre une évaluation par des personnalités non francophones dans des délais compatibles avec le processus d’évaluation. |

**Il est recommandé d’utiliser une mise en page permettant une lecture confortable du document :**

* Format de la page : A4
* Conserver la taille des en-têtes et le logo France 2030
* Police recommandée : Arial, Times ou équivalent
* Taille de police minimum : 11
* Marges côtés/haut/bas : 2,5 cm minimum
* Espacement interligne : 1,15
* Numéroter les pages en pied de page, conserver la taille des pieds de page.

**Avant de finaliser le document, penser à :**

* Supprimer les premières pages d’instructions,
* Supprimer toutes les instructions et consignes :

Par exemple en faisant Accueil 🡺 Style🡺 Clic droit sur le style « instructions » 🡺 Sélectionner toutes les occurrences🡺 suppr.

* Mettre à jour la table des matières.

Recommandations relatives aux annexes

Les recommandations de rédactions ci-dessus (utilisation de l’anglais, police, marges, etc…) s’appliquent aux annexes.

Seront mis au sein de **l’annexe scientifique** en particulier :

* le CV du responsable du projet
* la présentation des fondateurs et principales parties prenantes
* les tableaux récapitulatifs des tâches et jalons
* les indicateurs de suivi du plan de développement et les indicateurs d’impact
* l’analyse SWOT
* les références bibliographiques

Toute autre information jugée nécessaire pourra être ajoutée sans dépasser un total de **20 pages**. Le nombre de pages s’entend TOUT COMPRIS (page de garde, sommaire, etc.).

L’annexe scientifique doit être déposée dans l’espace « Document scientifique » sur le site de soumission (onglet Document(s) de soumission), au **format PDF** (généré à partir d’un logiciel de traitement de texte, **non scanné**) **sans aucune protection et ne dépassant pas 50 Mo**.

**Toute annexe scientifique dépassant 20 pages rendra automatiquement la proposition non recevable.**

**AUCUNE annexe supplémentaire** ne sera transmise au CPM ou au jury.

Les données à fournir dans cette page sont aussi demandées en ligne sur le site de dépôt biocluster (<https://france2030.agencerecherche.fr/bioclusters/>) et feront possiblement l’objet d’une communication par l’ANR dès la sélection des manifestations d’intérêt

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronyme /** *Acronym***(10 caract./charact. max.)** |  |
| **Nom du Biocluster****(en français)** |  |
| ***Biocluster title (in English)*** |  |
| **Mots clés (***Key words***)** |  |
| **Responsable de projet /***Project leader* | **Titre, Nom, Prénom /** *Title, Last Name, First name* |
|  |
| **Courriel /** *e-mail address* | **Téléphone /** *Phone number* |
|  |  |
| **Etablissement coordinateur Nom, localisation /***Coordinating entity* *Name, location* |  |
| **Fondateurs du Biocluster (nom, type de membre[[2]](#footnote-3), localisation) /***Founders of the Biocluster (name, type[[3]](#footnote-4), location)* |  |
| **Durée du projet */****Length of the project* **Xx Mois** | **Aide totale demandée /***Total requested funding***Xxxx€** | **Coût complet /** *Full cost***Xxxx€** |

**Table des matières / Table of contents**

Pensez à mettre à jour la table des matières avant finalisation du document scientifique

[1. Contexte national et international / national and international context 4](#_Toc102582752)

[2. Description du projet de Biocluster / Description of the Biocluster project 4](#_Toc102582753)

[2.1. Vision, Thématique, missions et objectifs du Biocluster/ Vision, Theme, missions and objectives of the Biocluster 4](#_Toc102582754)

[2.2. Environnement médical, scientifique et économique / Medical, scientific and economic environment 4](#_Toc102582755)

[2.3. Services et plateformes proposés / Services and plateforms offered 4](#_Toc102582756)

[2.4. Réseau régional, national ou international / Regional, national or international network 5](#_Toc102582757)

[2.5. Pertinence et originalité du projet de Biocluster / Relevance and innovative feature of the Biocluster project 5](#_Toc102582758)

[3. Organisation et Gouvernance / Governance and project management 5](#_Toc102582759)

[3.1. Qualification du responsable de projet / Relevant experience of the project leader 5](#_Toc102582760)

[3.2. fondateurs et partenaires 5](#_Toc102582761)

[3.3. Gouvernance et gestion de projet / Governance and project Management 6](#_Toc102582762)

[4. Plan de développement / Business plan 6](#_Toc102582763)

[5. Impact et effet transformant du Biocluster / Impact and transformative effect of the Biocluster 6](#_Toc102582764)

**Résumé du projet / Project summary**

Ce résumé doit être rédigé en anglais et ne pas dépasser 1 page soit 5000 caractères maximum (caractère de taille 11).

Il pourra être utilisé pour solliciter d’éventuels experts dans le cadre du processus de sélection. Il est recommandé d’apporter un soin particulier à sa rédaction afin de favoriser une évaluation appropriée du projet.

En cas de diffusion, une autorisation de publication du résumé voire le cas échéant, la rédaction d’un résumé non confidentiel, sera demandée ultérieurement.

Vous pouvez utiliser le même résumé (copier-coller) pour le résumé à saisir en ligne

|  |
| --- |
| ***Abstract - English version*** *(max. 5000 char.)*  |
|  |

# Contexte national et international / national and international context

0,5 - 1 page

Etat de l’art national et international décrivant le contexte et les enjeux dans lesquels se situe le projet (inclure les références bibliographiques en annexe).

National and international state of the art describing the context and aims of the project (Please list references in appendix).

# Description du projet de Biocluster / Description of the Biocluster project

10-12 pages

## Vision, Thématique, missions et objectifs du Biocluster/ Vision, Theme, missions and objectives of the Biocluster

Décrire brièvement la vision du projet partagée par les fondateurs, ses objectifs, la stratégie pour le déployer ainsi que l’ancrage territorial et le développement foncier envisagés et sa valeur ajoutée à l’échelle nationale et internationale.

Briefly describe the vision of the project shared by the founders, its objectives, the strategy for deploying it as well as the territorial anchoring and land development envisaged and its added value on a national and international scale

## Environnement médical, scientifique et économique / Medical, scientific and economic environment

## Services et plateformes proposés / Services and plateforms offered

Décrire les (futurs) services, plateformes et actions structurantes proposés pour favoriser l’attractivité du biocluster et les organismes, structures ou éléments sur lesquels le biocluster se reposera pour les mettre en œuvre.

Describe (future) services, platforms and structuring measures offered to foster the biocluster attractiveness, and institutions, structures or component on which the biocluster will rely for their implementation.

## Réseau régional, national ou international / Regional, national or international network

Préciser les sites concernés et les modalités de fonctionnement en réseau.

Specify sites involved and operational procedures of the network.

## Pertinence et originalité du projet de Biocluster / Relevance and innovative feature of the Biocluster project

Souligner la pertinence et l’originalité du projet au regard du contexte scientifique médical et économique et de la compétition internationale dans le champ de l’innovation.

Présenter l’adéquation du projet avec la stratégie et la politique des établissements fondateurs.

Evoquer la cohérence avec les plans Santé Innovation 2030 et France 2030.

Emphasize the relevance and originality of the project with regard to the scientific, medical and economic context and to the international competition in the field of innovation.

Place the project within the strategy and policies of its founding members.

Mention how the project is consistent with the “Healthcare innovation 2030” and the ”France 2030” plans.

# Organisation et Gouvernance / Governance and project management

2-3 pages

## Qualification du responsable de projet / Relevant experience of the project leader

## fondateurs et partenaires

Lister les fondateurs, partenaires et parties prenantes du biocluster et préciser leur rôle, implication et engagement dans le biocluster. Leur description sera détaillée en annexe. Des lettres d’engagement et de soutiens seront également à transmettre.

List the founders, partners and the stakeholders of the biocluster and indicate their role, involvement and commitment in the biocluster. Their description has to be detailed in appendix. Commitment and support letters will be also addressed.

## Gouvernance et gestion de projet / Governance and project Management

Détailler les modalités de gouvernance et de gestion du projet.

The governance and coordination modalities have to be detailed.

# Plan de développement / Business plan

3-4 pages

Fournir un plan de développement à 5 ans et les ambitions pour les 5 années suivantes.

Justifier l’utilisation des financements ‘France 2030’ alloués.

Indiquer les apports des fondateurs ou partenaires, les recettes attendues et toute autre source de financement. Préciser leur utilisation.

Définir les indicateurs de suivi et les jalons permettant de s’assurer des avancées du plan de développement (à détailler en annexe).

Provide a five-year business plan and sketch out an ambition for the following 5 years.

Justify the use of dedicated ‘France 2030’ funding.

Indicate the deposit from founders or partners, the expected revenue and similar sources of funding and what it will be used for.

Define monitoring indicators and milestones to ensure progress of the business plan (detailed in the appendix).

# Impact et effet transformant du Biocluster / Impact and transformative effect of the Biocluster

1- 2 pages

Préciser :

* + Effet transformant du projet sur le paysage de la recherche biomédicale et impact sur le développement durable de la filière industrielle biomédicale nationale
	+ Impact sur l’intégration et le déploiement de nouveaux acteurs industriels (ex startups)
	+ L’impact sur l’attractivité de chercheurs, de cliniciens et d’entreprises
	+ Impact sur le développement de la région
	+ Impact sur les niveaux d’investissements financiers privés
	+ Impact sur la notoriété scientifique et industrielle internationale de la France dans la thématique développée.

Définir les indicateurs d’impact permettant de mesurer l’effet transformant (à détailler en annexe)

Please specify:

* + Transformative effect of the project on the biomedical research, impact on the sustainable development of the biomedical industrial sector
	+ Impact on integration and new companies spreading (e.g. start-ups)
	+ Impact on attractiveness of researchers, physicians and companies
	+ Impact on the regional development
	+ Impact on the level of private financial investments
	+ Impact on the international scientific and industrial notoriety of France in the thematic developed

Define impact indicators to measure transformative effect (detailed in appendix)

1. <https://anr.fr/Bioclusters-2022> [↑](#footnote-ref-2)
2. Par exemple : Etablissement d’enseignement supérieur et de recherche (et/ou organisme privé non lucratif) ; Etablissement de santé ; Industriel, etc. [↑](#footnote-ref-3)
3. For example: Higher educational and research institution (and/or private non-profit organization); Healthcar facility; Industrial sector, etc. [↑](#footnote-ref-4)