*Les données à fournir dans cette page sont aussi demandées en ligne sur le site de soumission de l’action AVH et pourrons faire l’objet d’une communication par l’ANR dès la sélection des projets.*

*Toutes les consignes écrites en violet devront être éliminées par les rédacteurs du projet.*

*Ce document doit être déposé au format PDF non protégé sur le site de soumission de l’ANR avant la date et l’heure de clôture de l’appel à projet (2 novembre 2021 à 11 h, heure de Paris).*

*Ce document devra être rédigé suivant les indications fourni dans le tableau ci-dessous selon le type de projet.*

*Le corps du texte devant être en police* ***Times New Roman ou équivalent*** *de* ***taille de police minimum 11, interligne 1,15****. Le document ne doit pas dépasser 15 pages. Ne pas modifier la taille des en-têtes/pieds de page et conserver le logo des Investissements d’Avenir. Les marges côtés/haut/bas doivent être de 2 cm minimum.*

*L’évaluation des projets étant réalisée par un jury international, il est recommandé que le projet soit rédigé en anglais. Au cas où il serait rédigé en français, une traduction en anglais pourra être demandée par le jury dans un délai compatible avec les échéances du processus d’évaluation.*

*Tout document non conforme aux instructions indiquées sera considéré comme non recevable et ne sera pas évalué.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *One or two challenge(s)* / Un seul ou deux défi(s) relevé(s) |
| 1. Contexte, objectifs et realisations / Context, Objectives and Previous Achievements | max. 2 pages |
| 2. *Description détaillée du projet* / Detailed project description | max. 8 pages |
| 3. *Organisation et pilotage* / Management | max. 2 pages |
| 4. *Impact et retombées du projet* / Expected outcomes of the project | max. 2 pages |
| 5. *Justification des moyens demandés* / Funding justification | max. 1 page |
| *Nombre total de pages pour les sections 1 à 5* / Total number of pages for sections 1 to 5 | **max. 15 pages** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Acronym / Acronyme*** |  | | | |
|  |  | | | |
| ***Project title* (in English)** |  | | | |
| **Titre du projet (en français)** |  | | | |
| ***Scientific challenge(s)* and axes/ Défi(s) et axe(s) scientifique(s)\***  *(Sélectionner au moins un défi et au moins un axe dans le défi sélectionné)* | **Défi 1 :** Définir la notion d’autonomie et les modalités de sa compréhension et de sa mesure  *Axis 1* /Axe 1 : Analyse historique, généalogique de la notion, des controverses et des critiques auxquelles elle a donné lieu, de ses définitions juridiques ou réglementaires dans différents domaines, en prêtant une attention particulière aux moments historiques de ses redéfinitions ou de ses retournements normatifs  *Axis 2* /Axe 2 : Analyse empirique de ses usages administratifs et de ses appropriations individuelles et collectives dans le champ des politiques de l’autonomie au sens strict, en portant une attention particulière à la question de la mesure de l’autonomie individuelle  **Défi 2 :** Conception des politiques publiques en matière d’autonomie  *Axis 1* /Axe 1 : Analyse généalogique et comparative des différents « modèles d’action publique » en matière d’aide à l’autonomie, à différentes échelles de comparaison des territoires politiques (entre différents pays, entre collectivités territoriales ou états fédérés d’un même pays ou de pays différents, etc.)  *Axis 2* /Axe 2 : Etudier finement et comparer les arrangements territoriaux mis en œuvre en direction des personnes repérées comme en besoin d’aide à l’autonomie, i.e. les modalités très concrètes de mise en œuvre des politiques dans les « territoires », là où s’articulent plus ou moins bien l’offre de services divers, d’un côté, et de l’autre, les personnes auxquelles ces services sont destinés | | | |
| ***Key words* / Mots-clefs**  **(min 5 – max 10)** |  | | | |
| ***Leading institution* / Etablissement ou organisme coordinateur** |  | | | |
| ***Scientific coordinator* / Responsable du projet (RST)** | ***Last name, First name, Position, Organisation* / Nom, Prénom, Statut, Organisation** | | | |
|  | | | |
| ***e-mail adress* / Courriel** | | ***Phone number* / Téléphone** | |
|  | |  | |
| **Project duration / Durée du projet\*\*** | **Xx *Months* / Mois** | | | |
| ***Total requested funding* / Aide totale demandée\*\*\*** | **Xxxx €** | ***Full cost* / Coût complet** | | **Xxxx €** |

*\*Cet AAP concerne deux défis du PPR, le défi 1 et le défi 2(voir texte de l’AAP). Chacun de ces deux défis relève de deux axes (voir texte de l’AAP). Les projets peuvent répondre à l’un ou l’autre des deux défis, ou aux deux et, au sein d’un défi, ils peuvent répondre à un seul ou aux deux axes.*

*\*\*La durée maximale des projets est de 3 ans pour les projets relevant du défi 1, et de 5 ans pour les projets relevant du défi 2 ou pour les projets relevant des défi 1 et 2*

*\*\*\*L’aide demandée pour les projets répondant au défi 1 doit être comprise entre 350 à 500K€ et entre 1 à 1,5 M€ pour les projets du défis 2. L’aide demandée pour les projets se positionnant sur les défis 1 et 2 doit être comprise entre 1, 350 M€ et 2 M€.*

**Liste des établissements du consortium :**

*Renseigner une ligne par partenaire, ajouter autant de lignes que nécessaire.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Higher education and research institutuions* / Etablissements d’enseignement supérieur et de recherche** | ***Legal status* / Statut** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Research organisations* / Organismes de recherche** | ***Legal status* / Statut** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Institutes, foundations, associations* / instituts, fondations, associations** | ***Field(s) of activity / Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Other partners* / Autres partenaires** | ***Field(s) of activity / Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

**Liste des unités de recherche impliquées :**

Indiquer pour chaque unité de recherche le numéro RNSR (Répertoire national des structures de recherche).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Research unit* / Unités de recherche** | ***Institution /* Etablissement tutelle** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***If applicable: Project links with existing PIA entities (e.g. Labex, etc.)***  **Le cas échéant : Listes des projets labellisés par le PIA auxquels ce projet est lié (Labex, etc.) \*** | Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet |
| ***If applicable*: *Other projects* *linked to the current project***  **Le cas échéant : autres projets auxquels ce projet est lié \*** | Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet |

*\*Indiquez notamment les autres projets PIA (Programme des Investissements d’Avenir).*

L’attention des responsables de l’établissement coordinateur est attirée sur le fait que, bien qu’ils soient les seuls à viser ce document de soumission, il leur est nécessaire de recueillir, le plus tôt possible dans la phase de montage du projet, l’accord des autres établissements partenaires du projet et notamment :

* d’un au moins des établissements tutelles de chacune des unités mixtes de recherche impliquées dans le projet et qui lui apportent des moyens significatifs ;
* des organismes de recherche et des établissements d’enseignement supérieur dont les personnels participeront de manière significative aux actions mises en place dans le cadre du projet.

*Table of contents* / Table des matières[[1]](#footnote-1)

[*Executive summary of the proposed project* / Resume du projet propose 6](#_Toc74512857)

[1. *Context, objectives and previous achievements* / Contexte, objectifs et réalisations 8](#_Toc74512858)

[1.1. *Context, objectives and innovative features of the project* / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet 8](#_Toc74512859)

[1.2. *Main previous achievements* / Principales réalisations antérieures 8](#_Toc74512860)

[2. *Detailed project description* / Description detaillee du projet 8](#_Toc74512861)

[2.1. *Project outline, scientific strategy* / description du projet, stratégie scientifique 8](#_Toc74512862)

[2.2. *Scientific and technical* *description of the project* /Présentation scientifique et technique du projet 9](#_Toc74512863)

[3. *management* / Organisation et pilotage du projet 9](#_Toc74512867)

[3.1. *Project manager* / Responsable du projet 9](#_Toc74512868)

[3.2. *Research team* / Unité de recherche 9](#_Toc74512869)

[3.3. *Organization of the partnership* / Organisation du partenariat 10](#_Toc74512870)

[3.4. *Management framework* / Pilotage 10](#_Toc74512871)

[3.5. *Institutional strategy* / Stratégie des établissements 10](#_Toc74512872)

[4. *Expected outcomes of the project* / Impact et retombees du projet 10](#_Toc74512873)

[5. *Funding justification / Justification des moyens demandés* 11](#_Toc74512874)

[*Appendix / Annexe* 11](#_Toc74512875)

*Executive summary of the proposed project* / Resume du projet propose

*Fournir deux résumés de maximum 4 000 caractères chacun (police Arial, taille 11, interligne 1,15), un en français et l’autre en anglais.*

*Ces résumés doivent préciser le ou les défis et le ou les axes dans lesquels le projet s’inscrit. Ils doivent comporter l’objectif final, l’état de l’art, la description des grandes étapes de réalisation avec les principales techniques utilisées et le rôle des différentes partenaires dans leur réalisation. Préciser en quoi le projet est original et novateur.*

*Vous pouvez utiliser le même résumé (copier-coller) sur le site de soumission.*

|  |
| --- |
| ***Résumé –*** *Version française* ***(Non-Confidentiel – 4000 caractères maximum, espaces inclus)*** |
|  |

|  |
| --- |
| ***Abstract –*** *English version* ***(Non-Confidential – 4000 characters maximum, spaces included)*** |
|  |

# *Context, objectives and previous achievements* / Contexte, objectifs et réalisations

## *Context, objectives and innovative features of the project* / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet

*Présenter les enjeux scientifiques, les questions de recherche et définir les objectifs du projet et sa pertinence au regard de l’appel à projet (AAP) du Programme Prioritaire de Recherche (PPR) « Autonomie : vieillissement et situations de handicap ». Présenter l’état de l’art national et international en décrivant la pertinence du positionnement scientifique du projet par rapport aux connaissances actuelles. Décrire les principales hypothèses de travail et les principaux choix réalisés. Démontrer la capacité du projet à répondre aux objectifs de l’AAP du PPR « Autonomie : vieillissement et situations de handicap » (cf. point 2 du texte de l’appel à projet), ainsi que les ambitions de l’aspect formation.*

## *Main previous achievements* / Principales réalisations antérieures

*Donner les principales réalisations antérieures, démontrer la qualité des résultats déjà acquis soutenant les hypothèses de recherche et les choix réalisés. Ces éléments doivent notamment permettre d’évaluer l’excellence de la recherche et la crédibilité de la proposition.*

# *Detailed project description* / Description detaillee du projet

## *Project outline, scientific strategy* / description du projet, stratégie scientifique

*Préciser le défi ou les défis scientifiques et le ou les axes relevés par le projet. Donner la vision scientifique globale du projet, son caractère original et ambitieux, ainsi que sa pertinence au regard des objectifs de l’AAP du Programme Prioritaire de Recherche « autonomie, vieillissement et situations de handicap ». Préciser la pertinence des objectifs, des hypothèses de recherche et des choix méthodologiques du projet. Préciser les formes de rassemblement et d’organisation des forces de recherche et de formation et notamment leur caractère interdisciplinaire.*

*Plus particulièrement* ***pour les projets portant sur le défi 1****, bien mettre en évidence l’originalité des matériaux que le projet se propose de réunir et le niveau d’internationalisation du projet et la manière de la garantir dans le dispositif de recherche proposé.*

*Plus particulièrement* ***pour les projets portant sur le défi 2,*** *bien mettre en évidence le caractère innovant du dispositif de recherche proposé au regard des axes préconisés par l’appel à projet et sa pertinence ; l’ouverture du(des) dispositif(s) aux différents acteurs (parties prenantes, professionnels, décideurs publics) ; la pertinence du dispositif empirique de la recherche, que ce soit pour la comparaison entre sites nationaux ou entre modèles de politiques publiques. Indiquer comment le projet proposé couvre les trois phases indiquées dans l’AAP concernant le défi 2 (généalogie, comparaisons, prospective).*

## *Scientific and technical* *description of the project* /Présentation scientifique et technique du projet

*Décrire les objectifs scientifiques du projet en fonctions de(s) axe(s) et du/des défi(s) relevés et la façon dont ces objectifs seront atteints. Présenter l’organisation du travail (tâches, livrables) et son calendrier, les objectifs intermédiaires, les résultats attendus, l’implication des différents partenaires, leurs différentes responsabilités. Présenter la cohérence scientifique du projet et la crédibilité des jalons proposés, en justifiant les choix méthodologiques, les technologies et éventuellement les infrastructures de recherche utilisées.*

*Indiquer, le cas échéant, l’articulation avec les autres projets PIA ou autres projets.*

*Décrire les actions prévues en soutien à la formation par la recherche (niveaux Master, Doctorat et post-doctorat).*

# *management* / Organisation et pilotage du projet

## *Project manager* / Responsable du projet

*Fournir les éléments (CV compris) permettant d’évaluer la capacité du Responsable Scientifique et Technique (RST) à piloter et coordonner le projet.*

## *Research team* / Unité de recherche

*Fournir les éléments permettant d’évaluer la qualité et l’adéquation par rapport à l’AAP de l’unité/équipe de recherche principalement mobilisée en soutien au projet.*

## *Organization of the partnership* / Organisation du partenariat

*Présenter les éléments permettant d’apprécier la qualité du groupement, notamment son caractère interdisciplinaire Décrire les compétences et la qualité des entités mobilisées dans le cadre du projet. Le terme « entité » peut correspondre, selon les cas, à une unité de recherche, à une équipe au sein d’une grosse unité de recherche ou à l’ensemble des personnels mobilisés au sein de l’établissement, lorsque ceux-ci n’y sont pas rassemblés explicitement sous la forme d’une unité de recherche. Les éléments d’appréciation du groupement peuvent être des réalisations passées, des indicateurs (publications), l’adéquation de l’engagement scientifique de l’entité par rapport aux objectifs de l’AAP du PPR « Autonomie : vieillissement et situations de handicap », les infrastructures dont elle dispose ou auxquelles elle a accès, etc.*

*Indiquer la pertinence par rapport au projet d’associer des associations et des collectivités.*

*Montrer la complétude du consortium au regard des objectifs du projet et la valeur ajoutée apporté par chaque entité. Décrire la capacité du consortium à traduire les résultats de la recherche en connaissances actionnables. La nature des partenariats avec les entités non directement financées dans le cadre du projet sera précisée. Montrer comment sont impliquées des collaborations internationales.*

## *Management framework* / Pilotage

*Préciser l’organisation entre partenaires, ainsi que les modalités de pilotage du projet.*

*Définir les indicateurs de suivi du projet. Préciser les modalités d’accès aux ressources partagées, de valorisation des résultats, et de partage de la propriété intellectuelle et industrielle. Décrire la façon dont seront gérés les différents risques anticipés pour le projet.*

*Présenter concrètement le phasage du projet : jalons décisionnels, points d’étapes prévus et indicateurs quantifiés de ces points d’étape ; calendrier de mise en œuvre.*

*Indiquer la division du travail en fonction du déroulé du projet.*

## *Institutional strategy* / Stratégie des établissements

*Décrire comment le projet s’inscrit dans la stratégie des établissements partenaires.*

*Indiquer les détails de l’engagement pluriannuel des établissements partenaires sur la stratégie et les moyens matériels, financiers et humains.*

# *Expected outcomes of the project* / Impact et retombees du projet

*Décrire les résultats scientifiques attendus, ainsi que leurs impacts potentiels. Préciser les critères de succès du projet retenus et les risques identifiés. Expliquer comment le projet permettra de développer la base de connaissances scientifiques nécessaire à l’émergence d’une nouvelle vision de l’autonomie en fonction des défis et axes relevés. Préciser les résultats attendus qui seront utilisables par les acteurs du secteur de l’autonomie. Indiquer la pertinence des livrables proposés.*

*Indiquer les objectifs visés (nombre de thèses, de post-docs et d’actions au niveau master) concernant la formation doctorale.*

*Détailler la stratégie de diffusion et de valorisation des résultats, y compris les actions de promotion de la culture scientifique. Notamment* ***pour le défi 2****, décrire comment le projet envisage de promouvoir les résultats de la recherche auprès des autorités publiques concernées (Etat, collectivités, agences) et auprès du grand public. Expliquer la faisabilité du programme de valorisation des travaux envisagés (publications, conférences et congrès scientifiques, valorisation en direction des parties prenantes, des décideurs publics et ou du grand public, etc.).*

# *Funding justification / Justification des moyens demandés*

*Indiquer les détails des moyens matériels, financiers et humains, qui seront mobilisés dans le cadre du projet et leur adéquation par rapport aux objectifs. L’établissement coordinateur justifiera les moyens qu’il demande au titre de l’ensemble du consortium, sur la durée du projet, en indiquant les mécanismes qu’il mettra en œuvre pour distribuer ces moyens ainsi que ceux mis à disposition par les partenaires du projet, ou ceux qui seront obtenus en cofinancement. Les dépenses éligibles (décrites dans le Règlement Financier) doivent avoir un lien direct avec les actions de recherche et de formation du projet.*

# *Appendix / Annexe*

* *Publications* / Publications

*Chaque entité indiquera la liste de ses publications des 3 dernières années (2019-2021). Cette liste peut intégrer des publications à destination des utilisateurs des résultats de la recherche (presse professionnelle, etc…) en les distinguant des publications dans des revues scientifiques à comité de lecture. Le liste peut aussi intégrer des preprints non encore publiés dans des journaux scientifiques avec comité de lecture, en particulier pour le référencement de données préliminaires. Si disponibles, indiquez les liens open access des références pour améliorer leur accessibilité aux évaluateurs. Surligner les noms des auteurs/co-auteurs participant au projet.*

*Cette annexe doit être déposée en format PDF non protégé, séparément du document scientifique, sur le site de soumission de l’ANR avant la date et l’heure de clôture de l’appel à projet (02 11 2021 à 11 h, heure de Paris). Le document modèle est disponible à partir de la page web de l’appel à projet (https://anr.fr/PPRAVH\_2021)*

1. Penser à mettre à jour la table des matières avant la finalisation du document scientifique. [↑](#footnote-ref-1)