**Page d’identification et de résumé**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronyme[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Titre de la proposition** |  |
| **Partenaire français (coordinateur)** |
| **Nom et prénom du responsable (coordinateur)**  |  |
| **Organisme du coordinateur** | Identification de l’établissement : Adresse : |
| **Aide demandée (ANR-AFD)** | Maximum 100 000 euros |
| **Partenaire libanais** |
| **Responsable scientifique du côté libanais** |  |
| **Organisme du responsable**  |  |
| **Aide demandée à l’ANR-AFD (via l’établissement porteur français)** | Entre 20 et 40% du budget total (à établir par le consortium franco-libanais) |
| **Aide demandée du CNRS-L**  | Maximum 20 Millions de livres libanaises |
| **Aide demandée à l’établissement porteur libanais** | Equivalente à l’aide sollicitée du CNRS-L  |
| **Axe de recherche de l’appel concerné par le projet** | * Etudes et analyses des impacts économique et organisationnel sur les différents secteurs d’activité.
* Prévention, évaluation, et gestion des risques et des crises
* Physiopathogénie et épidémiologie
* Epidémie et dynamiques sociales
* Solutions et mécanismes de réduction de la vulnérabilité, de remédiation, de récupération, et de renforcement de la résilience libanaise toute catégorie confondue.
 |
| **Durée**  | Jusqu’à 18 mois |
| **Mots clés de la proposition** | De 3 à 5 mots clés |
| **Résumé non confidentiel**  | 15-20 lignes |

Note : les informations contenues dans ce tableau feront l’objet d’une communication par l’ANR et le CNRS-L dès la sélection de la proposition (avant mise en place du financement)

**Document scientifique (10 pages maximum)**

**Le document scientifique** décrira de façon détaillée : le projet et ses objectifs dans le cadre des thématiques adressées par l’appel à projets ; la planification de réalisation et d’application du projet pendant 18 mois ; le montant de l’aide demandée et une brève description de son utilisation. Les déposants mentionneront les éventuels cofinancements obtenus ou demandés.

La trame suivante peut être utilisée (ordre des rubriques à renseigner) :

- Table des matières ;

- Résumé de la proposition tel que saisi en ligne sur le site de soumission.

1. **Description de la proposition**
* Contexte général de la proposition et son articulation avec les objectifs de l’AAP ;

*Préciser notamment la thématique générale qu’adresse la proposition au regard des différentes thématiques décrites dans l’AAP.*

* État de l’art ;
* Réalisations déjà mises en place permettant d’évaluer la crédibilité de la proposition ;
* Programme de travail et tâches envisagées (*Diagramme de Gantt*) et méthodologie.
* Préciser les financements déjà obtenus en lien avec la proposition.
1. **Equipe ou consortium**
* Bref CV du coordinateur ou de la coordinatrice de projet du côté français et du responsable du côté libanais
* Brève description des autres personnes et équipes impliquées dans la proposition ; Éléments permettant d’apprécier la complémentarité des acteurs et leur qualification dans le projet (le « qui fait quoi et pourquoi »).
1. **Impact de la proposition**
* Potentiel d’utilisation des résultats de la proposition dans un contexte court terme (publics cibles, effectifs et leur évolution dans le temps, caractéristiques) ;
* Caractère duplicable ou transposable des résultats attendus.

*Préciser comment la proposition répond aux crises libanaises mentionnées dans l’appel.*

1. **Budget demandé**
* Justification du budget demandé.
1. Il est ici rappelé que le choix des noms et acronymes des projets (notamment de l’absence de violation de droits des tiers) relève de la seule responsabilité des porteurs de projets. [↑](#footnote-ref-1)