

INVESTISSEMENTS D'AVENIR

BIOINFORMATIQUE

Edition 2010

Date de clôture de l'appel à projets
13/12/2010 à 13h00

Adresse de publication de l'appel à projets

<http://www.agence-nationale-recherche.fr/investissementsdavenir/AAP-BIOINFORMATIQUE-2010.html>

MOTS-CLES

bioinformatique, fouille de données, algorithmique, modélisation des systèmes complexes, simulation des processus biologiques, biologie *in silico*, édition de logiciels, infrastructure de calcul intensif, méso-centres de calcul, grilles, pluridisciplinarité

RESUME

L'appel à projets « Bioinformatique » vise à financer des projets ambitieux aux frontières des disciplines biologiques, mathématiques et informatiques afin de permettre des avancées significatives dans le domaine de la connaissance et de la valorisation des mécanismes biologiques. L'objectif est de lever les verrous identifiés au niveau de la modélisation multi-échelle et multi-physique et de développer des solutions logicielles pour la santé, la biologie, l'agronomie ou encore l'environnement.

Les projets devront faire appel aux infrastructures de calcul et de données existantes et impliquer des consortiums pluridisciplinaires. Une attention particulière sera portée à l'innovation et à la valorisation des travaux envisagés.

La pertinence du modèle économique, de la gouvernance, la capacité d'entraînement et d'intégration aux dispositifs existants, l'association de la recherche privée et les retombées potentielles (économiques et sociales) seront autant d'éléments d'appréciation des dossiers en complément de l'excellence et de l'ambition scientifique du projet.

DATES IMPORTANTES

CLOTURE DE L'APPEL A PROJETS

Les projets proposés doivent être déposés sous forme électronique (documents de soumission A, B) impérativement avant la clôture de l'appel à projets :

le 13/12/2010 à 13h00 (heure de Paris)

sur le site :

<http://www.agence-nationale-recherche.fr/investissementsdavenir/AAP-BIOINFORMATIQUE-2010.html>

(Voir § 5 « Modalités de soumission » pour plus de détails)

DOCUMENTS DE SOUMISSION SIGNES

- Les lettres d'engagement des partenaires apportant un cofinancement, et
- Une version du document de soumission A signée par le coordinateur de projet, le responsable légal de son établissement de tutelle, ainsi que par les différents partenaires

devront être scannées et envoyées par courrier électronique à l'adresse :

engagements-bioinformatique@agencerecherche.fr

Le 10/01/2011 à minuit au plus tard, la date et l'heure de réception faisant foi

CONTACTS

CORRESPONDANTS

Questions scientifiques et techniques

Hélène BENSOUSSAN 01.73.54.81.36

bioinformatique@agencerecherche.fr

Questions administratives et financières

Isabelle FROISSARD 01.78.09.81.27

isabelle.froissard@agencerecherche.fr

ou

Philippe Robin 01.73.54.81.86

philippe.robin@agencerecherche.fr

RESPONSABLE DE L'APPEL A PROJETS BIOINFORMATIQUE

Emmanuelle Simon emmanuelle.simon@agencerecherche.fr

**Il est nécessaire de lire attentivement l'ensemble du présent document ainsi que le
« règlement relatif aux modalités d'attribution au titre de l'appel à projets en
bioinformatique » avant de déposer un projet de recherche.**

SOMMAIRE

| | |
|---|-----------|
| 1. Contexte et objectifs de l'appel à projets | 5 |
| 1.1. Contexte | 5 |
| 1.2. Objectifs de l'appel à projets | 5 |
| 2. Champ de l'appel a projets | 6 |
| 3. Examen des projets proposés | 7 |
| 3.1. Critères de recevabilité..... | 8 |
| 3.2. Critères d'éligibilité | 8 |
| 3.3. Critères d'évaluation | 8 |
| 3.4. Recommandation importante | 10 |
| 4. Dispositions générales pour le financement | 10 |
| 4.1. Financement..... | 10 |
| 4.2. Accords de consortium | 12 |
| 4.3. Autres dispositions | 13 |
| 5. Modalités de soumission | 13 |
| 5.1. Contenu du dossier de soumission | 13 |
| 5.2. Procédure de soumission | 14 |
| 5.3. Conseils pour la soumission | 14 |
| 6. Annexes | 15 |
| 6.1. Définitions relatives aux différentes catégories de recherche..... | 15 |
| 6.2. Définitions relatives à l'organisation des projets..... | 16 |
| 6.3. Définitions relatives aux structures | 16 |
| 6.4. Autres définitions | 17 |

1. CONTEXTE ET OBJECTIFS DE L'APPEL A PROJETS

1.1. CONTEXTE

La Stratégie Nationale de Recherche et d'Innovation (SNRI¹) est articulée autour de principes directeurs parmi lesquels le soutien à la recherche fondamentale, la pluridisciplinarité, l'ouverture à la société et à l'économie. Elle comporte trois axes prioritaires autour de la santé, de l'environnement et des Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication.

Les avancées récentes des technologies à haut débit (technologies dites en « omiques » mais aussi de phénotypage) et l'augmentation des capacités d'exploration de l'imagerie conduisent à une forte accélération de l'acquisition des données sur le vivant. L'extraction de connaissances à partir de la grande quantité de données implique de profonds changements méthodologiques.

Pour cela, l'appel à projets soutiendra des projets pluridisciplinaires ayant une forte vocation à créer de l'innovation. Les projets pourront s'appuyer sur les infrastructures de recherches existantes ou en création dans le domaine de la biologie, de l'informatique et de l'environnement.

1.2. OBJECTIFS DE L'APPEL A PROJETS

Les objectifs du présent appel à projets sont de répondre aux grands enjeux scientifiques et technologiques dans le domaine de la biologie et de l'environnement par la modélisation, la simulation et le traitement de l'information.

L'appel à projets vise la convergence de trois approches complémentaires :

- la simulation des processus biologiques, incluant le domaine des neurosciences computationnelles et la modélisation de systèmes complexes à partir de travaux concernant l'algorithmique,
- le remplacement, à partir des corpus de données passées et futures, des phases d'expérimentation *in vivo* ou *in vitro* en développant le concept de « biologie *in silico* ».
- le développement de logiciels et d'outils d'aide à la décision pour prévenir les impacts environnementaux de produits ou de technologies issus de l'activité humaine, accélérer la découverte de nouveaux médicaments, ou encore améliorer l'efficacité de la prévention dans l'ensemble des secteurs de la santé (santé de l'homme, de l'animal ou du végétal).

Les projets présentés doivent être porteurs d'innovations et mettre en jeu les partenariats susceptibles de lever des verrous technologiques ou méthodologiques.

¹<http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pid20797/la-strategie-nationale-de-recherche-et-d-innovation.html>

Les financements devront contribuer à la constitution d'équipes pluridisciplinaires pouvant être mono localisées ou distribuées géographiquement. D'autre part, les projets devront s'appuyer sur les infrastructures existantes dans le domaine de la biologie, de l'informatique et de l'environnement. Enfin, le soutien à l'innovation et au développement de nouveaux produits et logiciels sera encouragé par la constitution de consortiums partenariaux avec des entreprises.

Les déposants (établissements de recherche et groupements de tels établissements dotés d'une personnalité juridique), ainsi que les partenaires privés éventuels, bénéficieront de moyens financiers leur permettant de mettre en place des stratégies scientifiques nécessaires.

2. CHAMP DE L'APPEL A PROJETS

Cet appel à projets visera à sélectionner des projets collaboratifs pluridisciplinaires avec un volet important de développement de compétences. Il doit permettre de mobiliser des compétences en informatique, mathématiques, biologie systémique, médecine, pharmacologie et physique, pour progresser dans la connaissance des mécanismes biologiques.

Les enjeux se situent dans :

- (1) le domaine de la modélisation multi-échelle et multi-physique pour simuler le vivant de la cellule jusqu'à un système qui peut être un organe, une population (humaine, animale, végétale), un écosystème,
- (2) le domaine de l'algorithmique (massivement parallèle et basée sur de nouvelles architectures) pour le traitement des données de la biologie à grande échelle (séquençage, génotypage, phénotypage...),
- (3) l'intégration des connaissances ainsi générées, à la fois fortement hétérogènes, dispersées et distribuées au niveau mondial,
- (4) la diffusion et la valorisation de ces connaissances dans les secteurs clefs de la santé humaine ou animale, de la pathologie végétale et de l'environnement.

Les projets devront s'appuyer sur les infrastructures de recherche existantes et les moyens de calcul nationaux, les meso-centres, les grilles et sur le réseau national des plateformes de bioinformatique.

Les dimensions éthiques et sociétales seront à prendre en considération lorsqu'elles se justifieront.

La gouvernance du projet devra être légère et efficace. Les instances de gouvernance mises en place garantiront le respect de l'éthique, de l'équité scientifique et de l'intérêt des parties par la signature d'un accord de consortium entre les partenaires (voir 4.2).

3. EXAMEN DES PROJETS PROPOSES

Les principales étapes de la procédure de sélection sont les suivantes :

- examen de la **recevabilité** des projets par l'ANR, selon les critères explicités en § 3.1,
- examen de l'**éligibilité** des projets par un jury² international, selon les critères explicités en § 3.2,
- désignation des experts extérieurs par le jury,
- élaboration des avis par les experts extérieurs, selon les critères explicités en § 3.3,
- évaluation et classement des projets par le jury après réception des avis des experts,
- transmission de la liste des projets classés, accompagnée d'un rapport justifiant le classement proposé par le jury, au comité de pilotage³ pour examen,
- le comité de pilotage propose au Commissaire Général à l'Investissement (CGI), sur la base du rapport du jury, une liste de bénéficiaires et le montant du soutien recommandé pour chacun,
- le Premier ministre, après avis du CGI, arrête la liste des bénéficiaires et les montants accordés,
- envoi aux coordinateurs des projets non sélectionnés d'un avis synthétique sur proposition du jury et du comité de pilotage,
- finalisation des dossiers scientifique, financier et administratif pour les projets sélectionnés, publication de la liste des projets retenus pour financement sur le site de l'appel à projets.
- publication par l'ANR de la liste des projets retenus pour financement sur le site de l'appel à projets.

Les principaux acteurs de la procédure d'évaluation et de sélection des projets, et leurs rôles respectifs sont :

- les experts extérieurs, désignés par le jury, qui donnent un avis écrit sur les projets. Au moins deux experts sont désignés pour chaque projet,
- le jury, composé de membres des communautés internationales de recherche concernées issus de la sphère publique et/ou privée, qui a pour mission d'évaluer et de classer les projets en prenant en compte les expertises externes et de les répartir dans trois catégories : A (recommandés), B (acceptables), et C (rejetés), et se prononce sur les montants de financements demandés,

Les dispositions de la charte de déontologie de l'ANR doivent être respectées par les personnes intervenant dans l'évaluation des projets, notamment les dispositions liées à la confidentialité et aux conflits d'intérêt. La charte de déontologie de l'ANR est disponible sur son site internet⁴.

² Le terme « jury » du présent document désigne l'instance usuelle nommée « comité d'évaluation » dans les documents de l'Agence Nationale de la Recherche ne concernant pas spécifiquement le programme « Investissements d'avenir »

³ Le comité de pilotage est l'instance désignée comme telle au paragraphe 2.4 de la convention Etat – ANR régissant le présent appel à projets. Il est présidé par le Ministre chargé de l'enseignement supérieur et de la recherche ou son représentant.

⁴ <http://www.agence-nationale-recherche.fr/DocumentsAgence>

Les modalités de fonctionnement et d'organisation des jurys sont décrites dans des documents disponibles sur le site internet de l'ANR.

La composition du jury sera affichée sur le site internet spécifique de l'appel à projets⁵.

3.1. CRITERES DE RECEVABILITE

IMPORTANT

Les dossiers ne satisfaisant pas aux critères de recevabilité ne seront pas soumis au jury et ne pourront en aucun cas faire l'objet d'un financement.

- 1) Les **dossiers sous forme électronique** doivent être soumis **dans les délais précisés page 2, au format demandé et être complets**.
- 2) Le **coordinateur** du projet ne doit pas être membre, ni du jury, ni du comité de pilotage.
- 3) Le ou les bénéficiaires appartiendront aux catégories suivantes : établissements de recherche et groupements de tels établissements dotés d'une personnalité juridique. Des partenaires privés peuvent faire partie du projet dans le cadre d'un consortium (voir 4.2).
- 4) Les projets seront d'une durée maximale de cinq ans.
- 5) L'appel à projets est ouvert à consortium mono ou multi partenaires mais devront impliquer des équipes pluridisciplinaires de façon claire.

3.2. CRITERES D'ELIGIBILITE

IMPORTANT

Après examen par le jury, les dossiers ne satisfaisant pas aux critères d'éligibilité ne pourront en aucun cas faire l'objet d'un financement.

- 1) Le projet doit **entrer dans le champ** de l'appel à projets, décrit au § 2.
- 2) Les proposants devront présenter des projets ambitieux et structurant localement ou nationalement avec des montants en coûts complets supérieurs ou égaux à 1M€ sur la durée du projet.

3.3. CRITERES D'EVALUATION

IMPORTANT

Les dossiers satisfaisant aux critères de recevabilité et d'éligibilité seront évalués selon les critères suivants.

⁵ <http://www.agence-nationale-recherche.fr/investissementsdavenir/AAP-BIOINFORMATIQUE-2010.html>

1) Pertinence de la proposition au regard de l'appel à projets :

Les projets devront démontrer une adéquation vis-à-vis des axes thématiques ainsi que des objectifs de l'appel à projets.

2) Qualité scientifique et technique / caractère innovant de la proposition / faisabilité du projet

- Caractère innovant de la proposition, en terme d'innovation technologique ou de perspectives d'innovation par rapport à l'état de l'art,
- Qualité des équipes scientifiques partenaires du projet,
- Levée de verrous technologiques,
- Résultats attendus et acquisition de savoir faire,
- Faisabilité de la proposition - évaluation des risques scientifiques et techniques et alternatives proposées,
- Cohérence avec la politique scientifique du ou des sites, inscription dans la stratégie des Alliances concernées, dans la stratégie nationale de la recherche et d'innovation, et dans les feuilles de route européennes et internationales.

3) Méthodologie, qualité de la construction du projet et de la coordination :

- Structuration du projet,
- Planning,
- Définition des résultats finaux (livrables), identification de jalons ...,
- Qualité du plan de coordination,
- Compétence et expérience du coordinateur.

4) Stratégie de valorisation et impact global du projet :

- Edition de logiciels, licences, brevets,
- Stratégie concernant la PI et crédibilité de la valorisation annoncée,
- Stratégie de communication scientifique,
- Perspectives d'application industrielle ou technologique.

5) Qualité du consortium :

- Compétences scientifiques et techniques des partenaires,
- Complémentarité des partenaires,
- Adéquation entre partenariat et objectifs scientifiques et techniques,
- Implication du (des) partenaire(s) industriel(s).

6) Adéquation projet - moyens :

- Adaptation et justification du montant de l'aide demandée,
- Adaptation des coûts de coordination,
- Justification des moyens en personnels non-permanents (stage, thèse, post-docs) et permanents (total),
- Justification des investissements et achats d'équipement et justification des autres postes financiers (missions, sous-traitance, consommables...).

3.4. RECOMMANDATION IMPORTANTE

Le partenaire coordinateur (établissement dont relève le coordinateur) ainsi que ses différents partenaires devront mentionner les appels à projets « Investissements d'avenir » auxquels ils envisagent de soumettre des propositions.

4. DISPOSITIONS GENERALES POUR LE FINANCEMENT

4.1. FINANCEMENT

Les projets en bioinformatique seront financés par une dotation versée par l'Etat à l'ANR dans le cadre du programme investissement d'avenir.

MODE DE FINANCEMENT

Le financement attribué par l'ANR à chaque partenaire sera apporté sous forme d'une aide non remboursable, selon les dispositions du « Règlement relatif aux modalités d'attribution des aides de l'ANR », disponible sur le site internet de l'ANR.

Seuls pourront être bénéficiaires des aides de l'ANR les partenaires résidant en France, les laboratoires associés internationaux, des établissements de recherche et des établissements d'enseignement supérieur et de recherche français ou les institutions françaises implantées à l'étranger. La participation de partenaires étrangers est néanmoins possible dans la mesure où chaque partenaire étranger assure son propre financement dans le projet.

IMPORTANT

L'ANR n'attribuera pas d'aide d'un montant inférieur à 15 000 € à un partenaire d'un projet.

TAUX D'AIDE DES ENTREPRISES

Pour les entreprises⁶, les taux maximum d'aide de l'ANR pour cet appel à projets sont les suivants :

| Dénomination | Taux maximum d'aide pour les PME ⁵ | Taux maximum d'aide pour les entreprises autres que PME |
|---|---|---|
| Recherche fondamentale et Recherche industrielle ⁷ | 45 % des dépenses éligibles | 30 % des dépenses éligibles |
| Développement expérimental ⁷ | 45 %* des dépenses éligibles | 30 % des dépenses éligibles |

(*) Pour les projets ne faisant pas appel à une coopération effective entre une entreprise et un établissement de recherche, ce taux maximum est de 35 %.

⁶ Voir définitions relatives aux structures en annexe § 6.3.

⁷ Voir définitions des catégories de recherche en annexe § 6.1

Il y a collaboration effective entre une entreprise et un établissement de recherche lorsque l'établissement de recherche supporte au moins 10 % des coûts entrant dans l'assiette de l'aide et qu'il a le droit de publier les résultats des projets de recherche, dans la mesure où ces résultats sont issus de recherches qu'il a lui-même effectuées.

Note : Eligibilité des opérations menées par les entreprises partenaires de projets au Crédit d'Impôt Recherche (CIR)

Les dépenses engagées par les entreprises pour financer des opérations de recherche peuvent être éligibles au crédit impôt recherche. (CIR), article 244 quater B du code général des impôts.

Pour les projets retenus par l'ANR le crédit d'impôt peut être attribué, pour les entreprises, en complément de la subvention sur la base de la part non subventionnée du budget de l'opération.

Afin d'obtenir un avis opposable à l'administration sur l'éligibilité de l'opération au CIR, les entreprises peuvent déposer une demande de rescrit fiscal (entente préalable) à l'Agence Nationale de la Recherche (article L80B3 bis du livre des procédures fiscales). Pour bénéficier de cette disposition, les entreprises doivent choisir le dispositif visé par l'article 3bis de l'article L80B (cf. paragraphe 1 du formulaire de demande disponible à l'adresse ci-dessous):

<http://www.agence-nationale-recherche.fr/CIR>

Le formulaire complété et signé est à retourner par courrier RAR, à l'adresse suivante :

ANR
Département DPC/CIR
212 Rue de Bercy
75012 Paris cedex

Les agents qui examinent les demandes d'appréciation des dossiers CIR sont tenus au secret professionnel au même titre que les agents de l'administration fiscale dans les conditions prévues à l'article L103 du livre des procédures fiscales.

IMPORTANT

L'effet d'incitation⁸ d'une aide de l'ANR à une entreprise autre que PME devra être établi. En conséquence, les entreprises autres que PME sélectionnées dans le cadre du présent appel à projets seront sollicitées, pendant la phase de finalisation des dossiers administratifs et financiers, pour fournir les éléments d'appréciation nécessaires.

CONDITIONS POUR LE FINANCEMENT DE PERSONNELS TEMPORAIRES

Pour ce programme, des personnels temporaires (stagiaires, doctorants, post-docs, CDD, intérim, ...) pourront être affectés au projet. Sauf cas particulier, pour l'ensemble du projet, l'effort correspondant (en personnes.mois) donnant lieu à un financement de l'ANR ne devra pas être supérieur à 50 % de l'effort total (en personnes.mois) engagé sur le projet.

⁸ Voir définition de l'effet d'incitation en annexe § 6.4

FINANCEMENT DES PERSONNELS NON SCIENTIFIQUES

Pour les entreprises, les frais forfaitisés incluent toutes les dépenses d'encadrement. Les dépenses de personnels d'encadrement ne sont donc pas éligibles et notamment les dirigeants des sociétés privées, les personnels impliqués dans le *business development*, la propriété intellectuelle...

4.2. ACCORDS DE CONSORTIUM

Pour les projets partenariaux établissement de recherche/entreprise, les partenaires devront conclure, sous l'égide du coordinateur du projet, un accord précisant :

- la répartition des tâches, des moyens humains et financiers et des livrables,
- le partage des droits de propriété intellectuelle des résultats obtenus dans le cadre du projet,
- le régime de publication / diffusion des résultats,
- la valorisation des résultats du projet.

Cet accord permettra de déterminer l'existence éventuelle d'une aide indirecte entrant dans le calcul du taux d'aide maximum autorisé par l'encadrement communautaire des aides à la recherche, au développement et à l'innovation (appelé ci-après « l'encadrement »).

L'absence d'aide indirecte est présumée si l'une au moins des conditions suivantes est remplie :

- le bénéficiaire soumis à l'encadrement supporte l'intégralité des coûts du projet,
- dans le cas de résultats non protégeables par un titre de propriété intellectuelle, l'établissement de recherche bénéficiaire peut diffuser largement ses résultats,
- dans le cas d'un résultat protégeable par un titre de propriété intellectuelle, l'établissement de recherche bénéficiaire en conserve la propriété,
- le bénéficiaire soumis à l'encadrement qui exploite un résultat développé par un établissement de recherche bénéficiaire verse à cet établissement une rémunération équivalente aux conditions du marché.

Le coordinateur du projet transmettra une copie de cet accord à l'ANR ainsi qu'une déclaration signée des partenaires attestant de sa compatibilité avec les dispositions de l'encadrement ainsi qu'avec la (les) convention(s) définissant les modalités d'exécution et de financement du projet. **Cette transmission interviendra dans le délai maximum de douze mois à compter de la date d'entrée en vigueur des actes attributifs d'aide.**

L'attestation devra donc certifier soit que l'accord remplit l'une des conditions énumérées ci-dessus, soit que tous les droits de propriété intellectuelle sur les résultats, ainsi que les droits d'accès à ces résultats sont attribués aux différents partenaires et reflètent adéquatement leurs intérêts respectifs, l'importance de la participation aux travaux et leurs contributions financières et autres au projet.

4.3. AUTRES DISPOSITIONS

Le financement d'un projet ne libère pas ses partenaires de remplir les obligations liées à la réglementation, aux règles d'éthique et au code de déontologie applicables à leur domaine d'activité.

Le coordinateur de projet s'engage, au nom de l'ensemble des partenaires, à tenir informée l'ANR de tout changement susceptible de modifier le contenu, le partenariat et le calendrier de réalisation du projet entre son dépôt et la publication de la liste des projets sélectionnés.

5. MODALITES DE SOUMISSION

5.1. CONTENU DU DOSSIER DE SOUMISSION

Le dossier de soumission devra comporter l'ensemble des éléments nécessaires à l'évaluation scientifique et technique du projet. Il devra être complet au moment la clôture de l'appel à projets, dont la date et l'heure sont indiquées p. 2.

IMPORTANT

Aucun élément complémentaire ne pourra être accepté après la clôture de l'appel à projets dont la date et l'heure sont indiquées p. 2.

Les documents devront être déposés sur un site de soumission dont l'adresse est mentionnée p. 2. Afin d'accéder à ce service, il est indispensable d'obtenir au préalable l'ouverture d'un compte (identifiant et mot de passe). Pour obtenir ces éléments, il est recommandé de s'inscrire le plus tôt possible.

Le dossier de soumission complet est constitué de deux documents intégralement renseignés :

- le « **document de soumission A** » qui est la **description administrative et budgétaire du projet**. Le « document de soumission scanné » doit être signé par le coordinateur de projet, le représentant de son établissement de tutelle et l'ensemble des partenaires,
- le « **document de soumission B** » qui est la description scientifique et technique du projet.

Les éléments du dossier de soumission (document de soumission A au format Excel / modèle de document de soumission B au format Word) seront accessibles à partir de la page web de publication du présent appel à projets (voir adresse p. 2).

Il est recommandé de produire une description scientifique et technique du projet en anglais. Au cas où elle serait rédigée en français, une traduction en anglais pourra être demandée par le jury international, dans un délai compatible avec les échéances du processus d'évaluation.

5.2. PROCEDURE DE SOUMISSION

Les documents du dossier de soumission devront impérativement être transmis par le coordinateur de projets :

1) SOUS FORME ÉLECTRONIQUE (documents de soumission A et B), impérativement :

- avant la date de clôture indiquée p. 2 du présent appel à projets,
- sur le site web de soumission selon les recommandations en tête de ce présent chapitre.

L'inscription préalable sur le site de soumission est nécessaire pour pouvoir soumettre un projet.

Seule la version électronique des documents de soumission présente sur le site de soumission à la clôture de l'appel à projets est prise en compte pour l'évaluation.

UN ACCUSÉ DE RÉCEPTION, sous forme électronique, sera envoyé au coordinateur de projet lors du dépôt des documents.

ET

2) VERSION SIGNÉE SOUS FORMAT SCANNE (lettres d'engagement et document de soumission A uniquement), impérativement :

- signée par le coordinateur du projet, le représentant légal de son établissement de tutelle et l'ensemble des partenaires,
- expédiée par message électronique :
 - avant la date limite indiquée p. 2 du présent appel à projets la date et l'heure d'envoi faisant foi,
 - à l'adresse mail indiquée p. 2 du présent appel à projets.

NB : La version électronique signée est utilisée pour certifier que les partenaires du projet sont d'accord pour soumettre le projet. Au cours de l'évaluation, seule la version électronique initiale des documents de soumission présente sur le site de soumission à la clôture de l'appel à projets sera prise en compte.

5.3. CONSEILS POUR LA SOUMISSION

Il est fortement conseillé :

- d'ouvrir un compte sur le site de soumission au plus tôt,
- de ne pas attendre la date limite d'envoi des projets pour la transmission des fichiers du projet par voie électronique (attention : le respect de l'heure limite de soumission est impératif),
- de consulter régulièrement le site internet de l'appel à projets, à l'adresse indiquée p. 2, qui comporte des informations actualisées concernant son déroulement
- de contacter, si besoin, les correspondants par courrier électronique, à l'adresse mentionnée p. 2 du présent document.

6. ANNEXES

6.1. DEFINITIONS RELATIVES AUX DIFFERENTES CATEGORIES DE RECHERCHE

Ces définitions figurent dans l'encadrement communautaire des aides d'État à la recherche, au développement et à l'innovation⁹. On entend par :

Recherche fondamentale, « des travaux expérimentaux ou théoriques entrepris essentiellement en vue d'acquérir de nouvelles connaissances sur les fondements de phénomènes ou de faits observables, sans qu'aucune application ou utilisation pratiques ne soient directement prévues ».

Recherche industrielle, « la recherche planifiée ou des enquêtes critiques visant à acquérir de nouvelles connaissances et aptitudes en vue de mettre au point de nouveaux produits, procédés ou services, ou d'entraîner une amélioration notable des produits, procédés ou services existants. Elle comprend la création de composants de systèmes complexes, nécessaire à la recherche industrielle, notamment pour la validation de technologies génériques, à l'exclusion des prototypes visés [dans la définition du développement expérimental] [...] ci-après ».

Développement expérimental, « l'acquisition, l'association, la mise en forme et l'utilisation de connaissances et de techniques scientifiques, technologiques, commerciales et autres existantes en vue de produire des projets, des dispositifs ou des dessins pour la conception de produits, de procédés ou de services nouveaux, modifiés ou améliorés. Il peut s'agir notamment d'autres activités visant la définition théorique et la planification de produits, de procédés et de services nouveaux, ainsi que la consignation des informations qui s'y rapportent. Ces activités peuvent porter sur la production d'ébauches, de dessins, de plans et d'autres documents, à condition qu'ils ne soient pas destinés à un usage commercial.

La création de prototypes et de projets pilotes commercialement exploitables relève du développement expérimental lorsque le prototype est nécessairement le produit fini commercial et lorsqu'il est trop onéreux à produire pour être utilisé uniquement à des fins de démonstration et de validation. En cas d'usage commercial ultérieur de projets de démonstration ou de projets pilotes, toute recette provenant d'un tel usage doit être déduite des coûts admissibles.

La production expérimentale et les essais de produits, de procédés et de services peuvent également bénéficier d'une aide, à condition qu'ils ne puissent être utilisés ou transformés en vue d'une utilisation dans des applications industrielles ou commerciales.

Le développement expérimental ne comprend pas les modifications de routine ou périodiques apportés à des produits, lignes de production, procédés de fabrication, services existants et autres opérations en cours, même si ces modifications peuvent représenter des améliorations ».

⁹ Cf. JOUE 30/12/2006 C323/9-10

<http://www.agence-nationale-recherche.fr/documents/uploaded/2007/encadrement.pdf>

6.2. DEFINITIONS RELATIVES A L'ORGANISATION DES PROJETS

Pour chaque projet, un **partenaire coordinateur** unique est désigné et chacun des autres **partenaires** désigne un **responsable scientifique et technique**.

Coordinateur : responsable de la coordination scientifique et technique du projet, de la mise en place et de la formalisation de la collaboration entre les partenaires, de la production des livrables du projet, de la tenue des réunions d'avancement et de la communication des résultats. Le coordinateur est l'interlocuteur privilégié de l'ANR.

Partenaire coordinateur : établissement de recherche ou groupe de tels établissements doté de la personnalité juridique gestionnaire des crédits du coordinateur.

Partenaire : unité d'un établissement de recherche ou entreprise.

Responsable scientifique et technique : responsable de la production des livrables du partenaire et interlocuteur privilégié du coordinateur. Pour l'établissement assurant la coordination générale du projet, le responsable scientifique et technique du projet est en général le coordinateur du projet dans son ensemble. Toutefois, notamment dans le cadre de projets de grande taille, la coordination du projet peut être assurée par une tierce personne du même laboratoire.

Projet partenarial établissement de recherche / entreprise : projet de recherche pour lequel au moins un des partenaires est une entreprise, et au moins un des partenaires appartient à un établissement de recherche (cf. définitions au § 6.2 de la présente annexe).

6.3. DEFINITIONS RELATIVES AUX STRUCTURES

On entend par :

Etablissement de recherche : toute entité, telle qu'une université, un organisme, une fondation de coopération scientifique ou un institut de recherche, quelque soit son statut légal (organisme de droit public ou privé) ou son mode de financement, ayant pour mission d'exercer les activités de recherche fondamentale ou de recherche industrielle ou de développement expérimental et de diffuser leurs résultats par l'enseignement, la publication ou le transfert de technologie ; les profits sont intégralement réinvestis dans ces activités, dans la diffusion de leurs résultats ou dans l'enseignement ; les entreprises qui peuvent exercer une influence sur une telle entité, par exemple en leur qualité d'actionnaire ou de membre, ne bénéficient d'aucun accès privilégié à ses capacités de recherche ou aux résultats qu'elle produit.

Entreprise : toute entité, indépendamment de sa forme juridique, exerçant une activité économique. On entend par activité économique toute activité consistant à offrir des biens et/ou des services sur un marché donné⁶. Sont notamment considérées comme telles, les entités exerçant une activité artisanale, ou d'autres activités à titre individuel ou familial, les

sociétés de personnes ou les associations qui exercent régulièrement une activité économique¹⁰.

6.4. AUTRES DEFINITIONS

Effet d'incitation : Avoir un effet d'incitation signifie, aux termes des dispositions communautaires, que l'aide doit déclencher, chez son bénéficiaire, un changement de comportement l'amenant à intensifier ses activités de R & D : elle doit avoir comme incidence d'accroître la taille, la portée, le budget ou le rythme des activités de R & D. L'analyse de l'effet d'incitation reposera sur une comparaison de la situation avec et sans octroi d'aide, à partir des réponses à un questionnaire qui sera transmis à l'entreprise. Divers indicateurs pourront, à cet égard, être utilisés : coût total du projet, effectifs de R & D affectés au projet, ampleur du projet, degré de risque, augmentation du risque des travaux, augmentation des dépenses de R & D dans l'entreprise.

¹⁰ Cf. Recommandation de la Commission Européenne du 6 mai 2003 concernant la définition des petites et moyennes entreprises, JOUE 20/5/2003 L 124/39.