|  |  |
| --- | --- |
| **Acronym / Acronyme** |  |
| **Titre du projet en français** |  |
| **Titre du projet en anglais** |  |
| **Keywords/Mots-clefs****(min 5-max 10)** |  |
| **Main axis/Axe principal***Indiquer l'axe auquel le projet se rapporte le plus.* | [ ]  Characterize the chemical and physical structure of biomass / properties - Caractériser la structure chimique et physique de la biomasse / propriétés.[ ]  Understanding and controlling biological systems - Comprendre et contrôler les systèmes biologiques.[ ]  Define and develop new biomass transformation schemes - Définir et développer de nouveaux schémas de transformation de la biomasse.[ ]  Developing cross-disciplinary methodologies and tools: operating environments and digital tools - Développer des méthodologies et outils transversaux : environnements opérationnels et outils numériques. |
| **Secondary axes/Axe(s) secondaire(s)***Il est possible de sélectionner un ou plusieurs axes secondaires* | [ ]  Characterize the chemical and physical structure of biomass / properties - Caractériser la structure chimique et physique de la biomasse / propriétés.[ ]  Understanding and controlling biological systems - Comprendre et contrôler les systèmes biologiques.[ ]  Define and develop new biomass transformation schemes - Définir et développer de nouveaux schémas de transformation de la biomasse.[ ]  Developing cross-disciplinary methodologies and tools: operating environments and digital tools - Développer des méthodologies et outils transversaux : environnements opérationnels et outils numériques. |
| **Leading institution /Établissement porteur** |  |
| **Scientific coordinator / Responsable du projet** | **Last Name, First name, Position / Prénom, Nom, Qualité** |
|  |
| **e-mail / Courriel** | **e-mail / Courriel** |
|  |  |
| **Project duration / Durée du projet\*** | Xx Months |
| **Requested funding / Aide totale demandée\*\*** | Xxxx € | **Full cost / Coût complet** | Xxxx € |

*\* Entre 36 to 60 mois*

*\*\* Le montant de l'aide demandée par projet doit être minimum de 800k€. L'aide maximum demandée doit être conforme aux montants approximatifs définis pour chaque thématique.*

**Partner institution(s) involved in the project / Liste des établissements du consortium :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of the institutions of higher education and research / Établissements d’enseignement supérieur et de recherche** | ***Activity / Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of the research organisations / Organismes de recherche** | ***Activity / Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Other partners / Autres partenaires** | ***Activity / Secteur(s) d’activité*** |
|  |  |
|  |  |

**Research units involved in the project / Liste des unités de recherche impliquées :**

Indiquer pour chaque unité de recherche le numéro RNSR (Répertoire national des structures de recherche).

|  |  |
| --- | --- |
| **Unités de recherche** | **Établissement de tutelle** |
|  |  |
|  |  |

**Institution / Liste des projets liés :**

|  |  |
| --- | --- |
| **If applicable: Project links with existing France 2030/PIA entities (e.g. Labex, etc.)****Le cas échéant, listes des projets financés par le France 2030/PIA auxquels ce projet est lié (Labex, etc.)** | *Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet* |
| **If applicable: Project links with other existing projects****Le cas échéant, autres projets auxquels ce projet est lié** | *Acronyme du(des) projet(s), préciser le type de projet*  |

|  |
| --- |
| ***Résumé du projet en français (Non Confidentiel – 4000 caractères maximum, espaces inclus - Vous pouvez utiliser le même résumé (copier-coller) sur le site de dépôt)*** |
|  |

|  |
| --- |
| ***Résumé du projet en anglais (Non Confidentiel – 4000 caractères maximum, espaces inclus - Vous pouvez utiliser le même résumé (copier-coller) sur le site de dépôt)*** |
|  |

# Contents

*Veuillez mettre à jour la table des matières une fois le document finalisé.*

[Contents 6](#_Toc160800783)

[1. Context, objectives and previous achievements / Contexte, objectifs et réalisations antérieures 7](#_Toc160800784)

[1.1. Context, objectives and innovative features of the project / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet 7](#_Toc160800785)

[1.2. Main previous achievements / Principales réalisations antérieures 7](#_Toc160800786)

[2. Detailed project description / Description détaillée du projet 7](#_Toc160800787)

[2.1. Project outline, scientific strategy / description du projet, stratégie scientifique 7](#_Toc160800788)

[2.2. Scientific and technical description of the project / Présentation scientifique et technique du projet 8](#_Toc160800789)

[2.3. Planning, KPI and milestones / Déroulement, indicateurs et jalons 8](#_Toc160800790)

[3. Project organisation and management / Organisation et pilotage du projet 8](#_Toc160800791)

[3.1. Project manager / Responsable du projet 8](#_Toc160800792)

[3.2. Organization of the partnership / Organisation du partenariat 9](#_Toc160800793)

[3.3. Management framework / Pilotage 9](#_Toc160800794)

[3.4. Institutional strategy / Stratégie des établissements 9](#_Toc160800795)

[4. Expected outcomes of the project / Impact et retombées du projet 9](#_Toc160800796)

[5. Funding justification / Justification des moyens demandés 10](#_Toc160800797)

[6. Cited references / Références bibliographiques citées 10](#_Toc160800798)

[7. CV of the project leader / CV du responsable du projet 10](#_Toc160800799)

[8. Linked projects / Projets liés 12](#_Toc160800800)

[9. Publications Appendix / Annexe Publications 12](#_Toc160800801)

|  |
| --- |
| *Le dossier ci-dessous* ***doit être de 20 pages maximum, pour les sections de 1 à 5. Les sections 6 (Références bibliographiques citées), 7 (CV du responsable du projet) et 8 (Projets liés) ne sont pas comptées dans les 20 pages.*** *Le dossier* ***doit être rédigé en anglais, en police Arial 11pt, interligne 1,15.*** *Les informations précises demandées au-dessus de ce cadre et l’annexe « publications du consortium » (dans un document séparé) ne sont pas décomptées dans le nombre de pages.* *Toutes les consignes écrites en violet devront être éliminées par les rédacteurs du projet.* |

# Context, objectives and previous achievements / Contexte, objectifs et réalisations antérieures

## Context, objectives and innovative features of the project / Contexte, objectifs et caractère innovant du projet

* Présenter les enjeux scientifiques, les questions de recherche et définir les objectifs du projet et sa pertinence au regard du cadrage général du PEPR B-BEST. *Le projet doit avoir une cohérence vis à vis du programme dans son ensemble.*
* Montrer comment le projet répond aux questions de l’AAP relatives à l’axe ou les axes thématiques dans lequel ou lesquels il s’inscrit
* Présenter l’état de l’art national et international en décrivant la pertinence du positionnement scientifique du projet par rapport aux connaissances actuelles. Décrire les principales hypothèses de travail et les principaux choix réalisés.

Texte

## Main previous achievements / Principales réalisations antérieures

* Donner les principales réalisations antérieures par les équipes partenaires, démontrer la qualité des résultats déjà acquis soutenant les hypothèses de recherche et les choix réalisés. Ces éléments doivent notamment permettre d’évaluer l’excellence de la recherche et la crédibilité du projet.

Texte

# Detailed project description / Description détaillée du projet

## Project outline, scientific strategy / description du projet, stratégie scientifique

* Décrire le défi scientifique relevé par le projet.
* Donner la vision scientifique globale du projet, son caractère original et ambitieux, ainsi que les implications au regard des objectifs du PEPR B-BEST.
* Préciser les formes de rassemblement et d’organisation des forces de recherche.

Texte

## Scientific and technical description of the project / Présentation scientifique et technique du projet

* Décrire les objectifs scientifiques du projet et la façon dont ces objectifs seront atteints.
* Présenter les objectifs intermédiaires, les résultats attendus, l’implication des différents partenaires, leurs différentes responsabilités.
* Présenter la cohérence scientifique du projet et la crédibilité des jalons proposés, en justifiant les choix méthodologiques, les technologies et éventuellement les infrastructures de recherche utilisées.
* Indiquer l’articulation avec les autres projets du PEPR B-BEST.

Texte

## Planning, KPI and milestones / Déroulement, indicateurs et jalons

* Présenter l’organisation du travail (tâches, livrables) et son calendrier à l’aide d’un diagramme de Gantt.
* Identifier les jalons et les livrables avec leur responsable et leur échéance.
* Donner des indicateurs précis de suivi associés à des cibles éventuelles (KPI).
* Préciser pour chaque indicateur cible et jalon les risques identifiés et les mesures correctives envisagées.

Texte

# Project organisation and management / Organisation et pilotage du projet

## Project manager / Responsable du projet

* Présenter en une demi-page maximum le responsable du projet ainsi que les éléments permettant d’évaluer sa capacité à piloter et coordonner le projet. Faire référence au CV du responsable du projet situé en section 7.

## Organization of the partnership / Organisation du partenariat

* Présenter les éléments permettant d’apprécier la qualité du groupement. Décrire les compétences et la qualité des entités mobilisées dans le cadre du projet. Les éléments d’appréciation du groupement peuvent être des réalisations passées, des indicateurs (publications), l’adéquation de l’engagement scientifique de l’entité par rapport aux objectifs du PEPR B-BEST, les infrastructures dont elle dispose ou auxquelles elle a accès, etc.
* Présenter les postes clés du projet, par exemple les responsables d’un lot. La granularité du détail devra être ajustée à l’ampleur du projet. Typiquement, 3 à 6 personnes peuvent être décrites. Une liste des autres acteurs importants peut être donnée.
* Montrer la complémentarité des partenaires du consortium au regard des objectifs du projet et la valeur ajoutée apportée par chaque entité.

Texte

## Management framework / Pilotage

* Préciser l’organisation entre partenaires, ainsi que les modalités de pilotage du projet.
* Définir la méthode de suivi des indicateurs et des jalons. Décrire la façon dont seront gérés les différents risques anticipés pour le projet.
* Préciser les modalités d’accès aux ressources partagées, de valorisation des résultats, et de partage de la propriété intellectuelle et industrielle.
* Indiquer précisément le lien avec le pilotage global du PEPR B-BEST et l’intégration dans ses outils de suivi.

Texte

## Institutional strategy / Stratégie des établissements

* Décrire comment le projet s’inscrit dans la stratégie des établissements partenaires et comment les établissements soutiennent le projet dans sa durée. Décrire quels sont les principaux moyens et dispositifs mis à disposition par les établissements au projet.

Texte

# Expected outcomes of the project / Impact et retombées du projet

* Décrire les résultats scientifiques attendus, ainsi que leurs impacts potentiels dans le domaine du PEPR B-BEST.
* Détailler la stratégie de diffusion et de valorisation des résultats, y compris les actions de promotion de la culture scientifique. Décrire comment le projet envisage de promouvoir les résultats de la recherche auprès des autorités publiques concernées (État, collectivités, agences) et auprès du grand public.
* Préciser finement comment le projet nourrira le reste du PEPR B-BEST et le reste de la stratégie nationale d’accélération « Produits biosourcés, biotechnologies industrielles - Carburants durables ».

Texte

# Funding justification / Justification des moyens demandés

* Indiquer les détails des moyens matériels, financiers et humains, qui seront mobilisés dans le cadre du projet et leur adéquation par rapport aux objectifs. L’établissement coordinateur justifiera les moyens qu’il demande au titre de l’ensemble du consortium, sur la durée du projet, en indiquant les mécanismes qu’il mettra en œuvre pour distribuer ces moyens ainsi que ceux mis à disposition par les partenaires du projet, ou ceux qui seront obtenus en cofinancement. Les dépenses éligibles (décrites dans le Règlement Financier) doivent avoir un lien direct avec les actions de recherche du projet.

Texte

# Cited references / Références bibliographiques citées

* Lister les références bibliographiques citées dans le document scientifique du projet (souligner les noms des partenaires du consortium lorsqu’ils sont auteurs) (Quatre pages maximum).

Texte

# CV of the project leader / CV du responsable du projet

* CV du responsable du projet : il est vivement conseillé aux candidats de rédiger leur CV en anglais et de ne pas utiliser d'abréviations car les évaluations peuvent être effectuées par des non francophones.

|  |
| --- |
| **Personal details/Identité** |
| Gender/Genre *(Femme/Homme/Autre/Ne souhaite pas répondre)* |  |
| Name and first name/Nom et prénom |  |
| Country/Pays |  |
| **Current position/Poste actuel[[1]](#footnote-1)** |
| Function/Titre |  |
| French public organisation(s)/Organisme(s) public(s) français  |
| Code RNSR/ RNSR code | Organisation/Organisme | Laboratory/Laboratoire | Unit code/Code unité | Postcode/Code postal | Town/Ville |
|  |  |  |  |  |  |
| French private organisation(s)/Organisme(s) privé(s) français |
| Siret | Organisation/Etablissement | Department unit/Direction service | Postcode/Code postal | Town/Ville |
|  |  |  |  |  |
| Other activities/Autres activités (*Services, committement in scientific events, scientific editing, scientific reviewing activities/Responsabilité scientifique, engagement dans des manifestations scientifiques, activités d'évaluation ou d'expertise scientifique, d'édition scientifique)* |
|  |
| **Pedagogical and administrative responsability/Responsabilités pédagogiques et administratives** |
|  |
| **Previous positions/Postes antérieurs** |
| Function/Titre |
| Start date/ Début | End date/ Fin | Town/Ville | Organisation/Etablissement | Function/Fonction |
|  |  |  |  |  |
| **Career interruption(s)/Interruption(s) de carrière[[2]](#footnote-2)** |
|  |
| **Education/Formation supérieure[[3]](#footnote-3)** |
|  |
| **Awards, grants/Prix, distinctions, bourses** |
|  |
| **Scientific productions/Productions scientifiques[[4]](#footnote-4)** |
| 5 publications/5 publications[[5]](#footnote-5) | What is the major contribution of this publication /Quel est l’apport majeur de cette publication ? |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| Data set, software, source code, data paper, etc./ Jeux de données, codes sources, logiciels, data paper[[6]](#footnote-6), etc. | Brief description/Description succincte |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| **Valorisation/Valorization** |
| Patent, creation of a start-up, prototype, audiovisual production, artistic creation etc./Brevet, création d’entreprise, prototype, production audiovisuelle, création artistique etc. |
|  |

# Linked projects / Projets liés

* Lister et décrire les projets en cours de financement, liés au projet présenté. La description de chaque projet doit résumer l’objectif final, l’état de l’art, les grandes étapes de réalisation avec les principales techniques utilisées et la place des différentes partenaires dans leur réalisation (Deux pages maximum).

Texte

# Publications Appendix / Annexe Publications

* Dans une annexe séparée de ce document, chaque entité indiquera la liste de ses publications des 3 dernières années. Cette liste peut intégrer des publications à destination des utilisateurs des résultats de la recherche (presse professionnelle, etc…) en les distinguant des publications dans des revues scientifiques à comité de lecture. La liste peut aussi intégrer des pre-prints non encore publiés dans des journaux scientifiques avec comité de lecture, en particulier pour le référencement de données préliminaires. Si disponibles, indiquez les liens open access des références pour améliorer leur accessibilité aux évaluateurs. Surligner les noms des auteurs/co-auteurs participant au projet.
1. *Compléter la ou les sections appropriées* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Cette partie peut être renseignée afin d’éclairer les évaluateurs sur votre parcours. Indiquer le cas échéant une ou des périodes d’interruption sans préciser obligatoirement le motif* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Indiquer la date du dernier diplôme académique* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Il s’agit ici de présenter vos travaux les plus pertinents au regard de votre parcours. Les pré-prints peuvent être indiqués* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Veuillez indiquer au maximum 5 publications* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Veuillez indiquer au maximum 5 productions* [↑](#footnote-ref-6)